

MATRIZ CURRICULAR – 2018 – ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL

Unidade Escolar		Código		Município	
Eixo Tecnológico	GESTÃO E NEGÓCIOS				
Habilitação Profissional	TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO (Diurno – Manhã/Tarde)			Plano de Curso	340

Lei nº 9.394, de 20-12-1996; Lei nº 13.415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB nº 1, de 5-12-2014; Resolução CNE/CEB nº 6, de 20-9-2012; Resolução CNE/CEB nº 4, de 13-7-2010; Resolução SE nº 78, de 7-11-2008; Decreto nº 5154, de 23-7-2004; Decreto nº 8.268, de 18-6-2014.

Plano de Curso aprovado pela Portaria Cetec – 1338, de 17-11-2017, publicada no Diário Oficial de 18-11-2017 – Poder Executivo – Seção I – página 42.

Base Nacional Comum Curricular	Componentes Curriculares	Carga Horária em Horas-aula				Carga Horária em Horas
		1ª SÉRIE	2ª SÉRIE	3ª SÉRIE	Total	
		2018	2019	2020		
	Língua Portuguesa, Literatura e Comunicação Profissional	120	120	120	360	300
	Língua Estrangeira Moderna – Inglês e Comunicação Profissional	80	80	80	240	200
	Matemática	120	120	120	360	300
	Artes	80	-	-	80	67
	História	80	80	-	160	133
	Geografia	80	80	-	160	133
	Física	80	80	-	160	133
	Química	80	80	-	160	133
	Biologia	80	80	-	160	133
	Educação Física	80	80	-	160	133
	Filosofia	-	40	-	40	33
	Língua Estrangeira Moderna – Espanhol	-	-	*	*	*
	Sociologia	-	-	40	40	33
	Total da Base Nacional Comum Curricular	880	840	360	2080	1733
Formação Técnica e Profissional	Procedimentos e Técnicas Empresariais	80	-	-	80	67
	Legislação Empresarial	80	-	-	80	67
	Administração de Marketing e Processos Comerciais	80	-	-	80	67
	Projeto Integrador I e II	80	80	-	160	133
	Aplicativos Informatizados	-	80	-	80	67
	Rotinas de Departamento Pessoal	-	80	-	80	67
	Custos, Processos e Operações Contábeis	-	120	-	120	100
	Administração de Recursos Humanos	-	-	80	80	67
	Modelo de Negócios	-	-	120	120	100
	Administração Financeira e Econômica	-	-	80	80	67
	Administração da Produção e Serviços	-	-	80	80	67
	Logística Empresarial	-	-	80	80	67
	Fundamentos da Administração Pública	-	-	80	80	67
	Tecnologia da Informação em Administração	-	-	80	80	67
	Ética e Cidadania Organizacional	-	-	40	40	33
Planejamento e Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Administração	-	-	120	120	100	
	Total da Formação Técnica e Profissional	320	360	760	1440	1200
	TOTAL GERAL DO CURSO	1200	1200	1120	3520	2933
	Aulas semanais	30	30	28	-	-

Componentes curriculares da Formação Técnica e Profissional com aulas integralmente práticas (100% da carga horária prática – em laboratório)	1ª Série	Administração de Marketing e Processos Comerciais; Procedimentos e Técnicas Empresariais; Projeto Integrador I.
	2ª Série	Aplicativos Informatizados; Projeto Integrador II; Rotinas de Departamento Pessoal.
	3ª Série	Modelo de Negócios; Planejamento e Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Administração (divisão de classes em turmas); Tecnologia da Informação em Administração.

Certificados e Diploma	1ª Série	Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de AUXILIAR ADMINISTRATIVO
	1ª + 2ª Séries	Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
	1ª + 2ª + 3ª Séries	Habilitação Profissional de TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO

Observações * – Os conhecimentos da “Língua Estrangeira Moderna – Espanhol” serão desenvolvidos por meio de Trabalho de Conclusão de Curso: 120 horas.
Horas-aula de 50 minutos (a carga horária não contempla o intervalo).

<p>Data:</p> <p>____/____/____</p> <p>DIRETOR DE ETEC (assinatura e carimbo)</p>	<p>Homologação:</p> <p>____/____/____</p> <p>SUPERVISOR EDUCACIONAL (assinatura e carimbo)</p>
--	--

MATRIZ CURRICULAR – 2018 – ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL

Unidade Escolar		Código		Município	
Eixo Tecnológico	GESTÃO E NEGÓCIOS				
Habilitação Profissional	TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO (Diurno – Manhã/Tarde)			Plano de Curso	340

Lei nº 9.394, de 20-12-1996; Lei nº 13.415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB nº 1, de 5-12-2014; Resolução CNE/CEB nº 6, de 20-9-2012; Resolução CNE/CEB nº 4, de 13-7-2010; Resolução SE nº 78, de 7-11-2008; Decreto nº 5154, de 23-7-2004; Decreto nº 8.268, de 18-6-2014.
Plano de Curso aprovado pela Portaria Cetec – 1338, de 17-11-2017, publicada no Diário Oficial de 18-11-2017 – Poder Executivo – Seção I – página 42.

Base Nacional Comum Curricular	Componentes Curriculares	Carga Horária em Horas-aula			Total	Carga Horária em Horas
		1ª SÉRIE	2ª SÉRIE	3ª SÉRIE		
		2018	2019	2020		
	Língua Portuguesa, Literatura e Comunicação Profissional	120	120	120	360	300
	Língua Estrangeira Moderna – Inglês e Comunicação Profissional	80	80	80	240	200
	Matemática	120	120	120	360	300
	Artes	80	-	-	80	67
	História	80	80	-	160	133
	Geografia	80	80	-	160	133
	Física	80	80	-	160	133
	Química	80	80	-	160	133
	Biologia	80	80	-	160	133
	Educação Física	80	80	-	160	133
	Filosofia	-	40	-	40	33
	Língua Estrangeira Moderna – Espanhol	-	-	80	80	67
	Sociologia	-	-	40	40	33
	Total da Base Nacional Comum Curricular	880	840	440	2160	1800
Formação Técnica e Profissional	Procedimentos e Técnicas Empresariais	80	-	-	80	67
	Legislação Empresarial	80	-	-	80	67
	Administração de Marketing e Processos Comerciais	80	-	-	80	67
	Projeto Integrador I e II	80	80	-	160	133
	Aplicativos Informatizados	-	80	-	80	67
	Rotinas de Departamento Pessoal	-	80	-	80	67
	Custos, Processos e Operações Contábeis	-	120	-	120	100
	Administração de Recursos Humanos	-	-	80	80	67
	Modelo de Negócios	-	-	120	120	100
	Administração Financeira e Econômica	-	-	80	80	67
	Administração da Produção e Serviços	-	-	80	80	67
	Logística Empresarial	-	-	80	80	67
	Fundamentos da Administração Pública	-	-	80	80	67
	Tecnologia da Informação em Administração	-	-	80	80	67
	Ética e Cidadania Organizacional	-	-	40	40	33
	Planejamento e Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Administração	-	-	120	120	100
	Total da Formação Técnica e Profissional	320	360	760	1440	1200
	TOTAL GERAL DO CURSO	1200	1200	1200	3600	3000
	Aulas semanais	30	30	30	-	-

Componentes curriculares da Formação Técnica e Profissional com aulas integralmente práticas (100% da carga horária prática – em laboratório)	1ª Série	Administração de Marketing e Processos Comerciais; Procedimentos e Técnicas Empresariais; Projeto Integrador I.
	2ª Série	Aplicativos Informatizados; Projeto Integrador II; Rotinas de Departamento Pessoal.
	3ª Série	Modelo de Negócios; Planejamento e Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Administração (divisão de classes em turmas); Tecnologia da Informação em Administração.

Certificados e Diploma	1ª Série	Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de AUXILIAR ADMINISTRATIVO
	1ª + 2ª Séries	Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
	1ª + 2ª + 3ª Séries	Habilitação Profissional de TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO

Observações	Trabalho de Conclusão de Curso: 120 horas. Horas-aula de 50 minutos (a carga horária não contempla o intervalo).
-------------	---

<p>Data:</p> <p>____/____/____</p> <p>DIRETOR DE ETEC (assinatura e carimbo)</p>	<p>Homologação:</p> <p>____/____/____</p> <p>SUPERVISOR EDUCACIONAL (assinatura e carimbo)</p>
--	--